



CURSO

Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho para Trabalhadores I



UNião Europeia
Fundo Social Europeu

Ministério das Actividades
Económicas e do Trabalho



ReQual

Rede para a Qualificação
do Trabalho e das Organizações

O Projecto ReQual visou promover a adaptabilidade e a formação ao longo da vida de activos com baixos níveis de qualificação. Visou ainda consolidar a emergência de uma cultura partilhada, mobilizando organizações que garantissem a génese de uma rede local/regional para a formação e qualificação. Tendo como base a parceria estabelecida e com o envolvimento de entidades relevantes no tecido socio-económico local, em particular empresas e trabalhadores, o projecto ReQual pretendeu:

- Promover a implementação de processos de formação em contexto de trabalho que facilitassem a (auto)formação sustentada, permanente e certificável;
- Conceber e testar dispositivos inovadores de formação em contexto de trabalho;
- Propor novas modalidades de certificação e validação de competências adquiridas, (escolares e profissionais);
- Promover a consolidação de plataformas de partilha de conhecimentos.

O projecto ReQual desenvolveu-se em 5 concelhos da Península de Setúbal, durante o período de Junho 2002 até Dezembro de 2004 através duma Parceria de Desenvolvimento que integrou 10 parceiros, tendo sido a Associação para o Ensino Bento de Jesus Caraça a entidade interlocutora:

- Associação para o Ensino Bento de Jesus Caraça (www.epbjc.pt)
- Associação de Municípios do Distrito de Setúbal (www.amds.pt)
- Confederação Geral dos Trabalhadores Portugueses (www.cgtp.pt)
- Instituto do Emprego e Formação profissional (www.iefp.pt)
- Instituto para a Qualidade na Formação (www.inofor.pt)
- Câmara Municipal do Barreiro (www.cm-barreiro.pt)
- Câmara Municipal da Moita (www.cm-moita.pt)
- Câmara Municipal de Palmela (www.cm-palmela.pt)
- Câmara Municipal do Seixal (www.cm-seixal.pt)
- Câmara Municipal de Setúbal (www.cm-setubal.pt)

Parceiros do Projecto:



Site do Projecto:

www.crccgtp.pt/requal





Metodologia b-Learning

Ficha Técnica

Término

CURSO Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho para Trabalhadores I

Este CD-Rom, concebido no âmbito do Curso “Segurança, Higiene e Saúde do Trabalho para Trabalhadores I”, promovido pelo Projecto REQUAL, compila todos os materiais pedagógicos apresentados e desenvolvidos durante o mesmo, constituindo-se, assim, um recurso técnico-pedagógico resultante da própria acção de formação.

Nele encontrará informações gerais sobre a Acção de Formação propriamente dita como sejam o Programa do Curso, o seu Cronograma, Objectivos e especificação da Metodologia de Formação adoptada.

Por outro lado, este CD-Rom, reúne também todos os conteúdos e materiais pedagógicos que foram concebidos para a formação como sejam os materiais para as sessões presenciais e os utilizados em e-Learning, e expõe igualmente os trabalhos desenvolvidos pelos formandos do Curso.

O CD-Rom é de fácil navegação, bastando para isso seguir os links disponíveis e visualizar os conteúdos tantas vezes quantas forem necessárias. Boas Leituras!

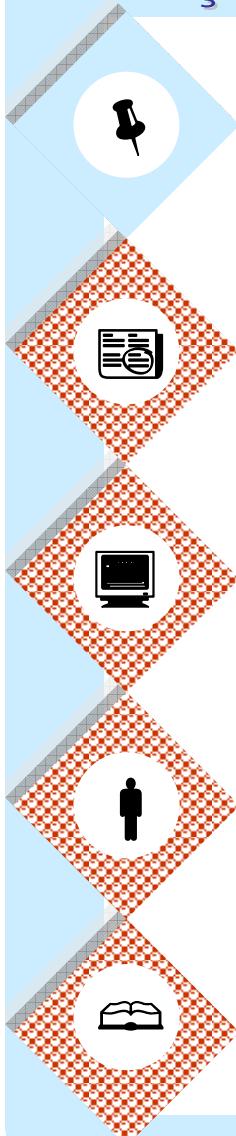
Acção de Formação

Conteúdos do Curso





Acção de Formação



Objectivos do Curso

O Projecto Requal – Rede para a Qualificação do Trabalho e das Organizações – visou promover a adaptabilidade e a formação ao longo da vida de activos. Deste modo, o Requal desenvolveu vários Cursos de Formação, nas seguintes temáticas:

- Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho (p/ Gestores)
- Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho (p/ Trabalhadores)
- Gestão, Marketing e Fiscalidade
- Relações Interpessoais

Nestes cursos pretendeu-se testar uma metodologia de formação mista (presencial e a distância via Web) no sentido de proporcionar uma maior flexibilidade aos formandos e empresas que aderiram ao Projecto.

Objectivos Específicos do Curso

São objectivos do **Curso “Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho para Trabalhadores I”** a transmissão e aquisição de conhecimentos práticos, ligado à SHST que permitam aos formandos melhorarem a sua condição de trabalhadores e as condições de trabalho gerais das empresas envolvidas, contribuindo assim para o desenvolvimento de uma cultura de prevenção que imponha desenvolvimento qualitativo das condições de trabalho em geral.

Pré-requisitos do Curso

São considerados pré-requisitos deste Curso:

- ❖ Formação prévia em TIC – Tecnologias de Informação e Comunicação
- ❖ Motivação e disponibilidade para aprender e partilhar em ambiente de e-Learning

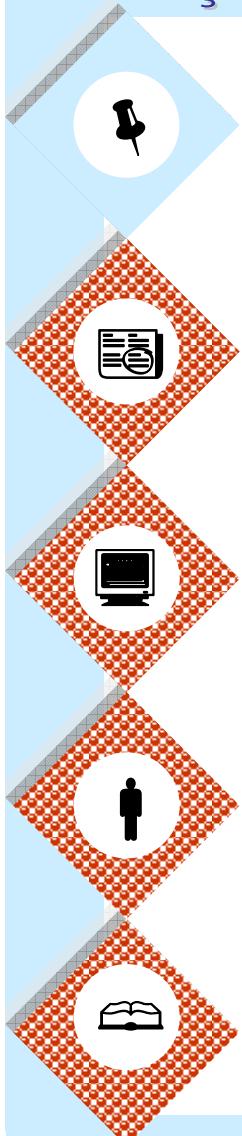
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Ficha Técnica

Término

Obj. Específicos

Pré-Requisitos

Metodologia

Duração

Actividades

Avaliação

Metodologia do Curso

O Curso consigna uma metodologia pró-activa em que a formação teórica (realizada a distância) e a formação prática (realizada em regime presencial) se complementam na prossecução dos objectivos a atingir com a formação.

Assim, a estrutura programática baseia-se em sessões modulares, que permitem que os formandos confrontem a dimensão teórica com a prática executiva das funções em termos simulados.

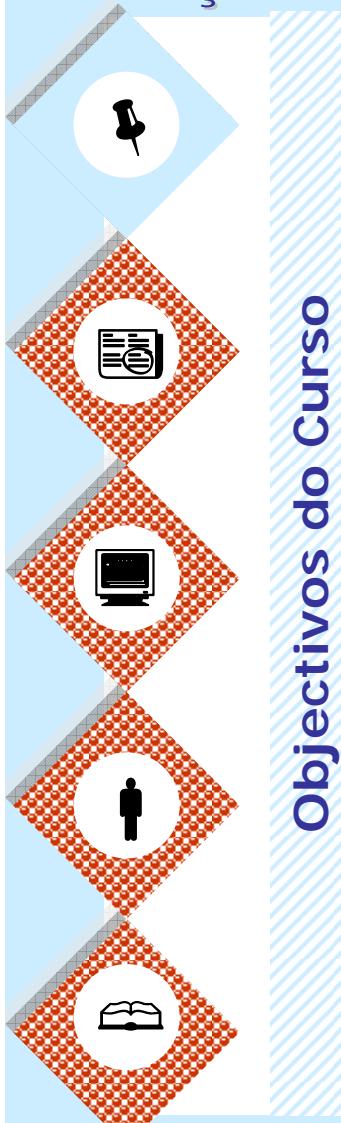
Esta metodologia permite a sedimentação da teoria aplicada, potenciando a criação de um corpo formativo na formação.

A formação via e-Learning permite, especificamente, uma gestão pessoal do tempo da formação bem como desenvolve competências ao nível da utilização das novas tecnologias de informação e comunicação, da aprendizagem a distância e da comunicação on-line.

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Obj. Específicos Pré-Requisitos Metodologia Duração Actividades Avaliação

Duração do Curso

60 Horas (inclui sessões presenciais, sessões síncronas e horas de auto-estudo)

Actividades do Curso

- ❖ Execução de exercícios práticos de aplicação relativos a cada módulo
- ❖ Questionários relativos a cada módulo
- ❖ Consulta de variada informação em artigos e sites da internet
- ❖ Participação nas sessões síncronas

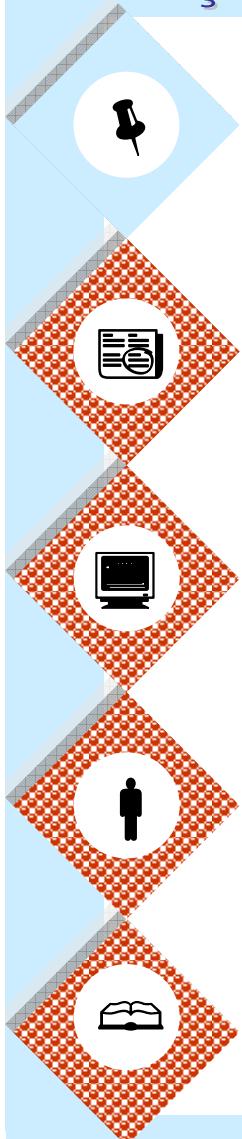
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Obj. Específicos Pré-Requisitos Metodologia Duração Actividades Avaliação

Avaliação do Curso

A avaliação das aprendizagens é baseada na participação presencial e a distância dos participantes, bem como da participação na execução das actividades previstas no programa.

- ❖ Participação presencial – 25%
- ❖ Participação síncrona – 25%
- ❖ Participação síncrona – 25%
- ❖ Exercícios e questionários – 40%
- ❖ Avaliação Geral – 10%

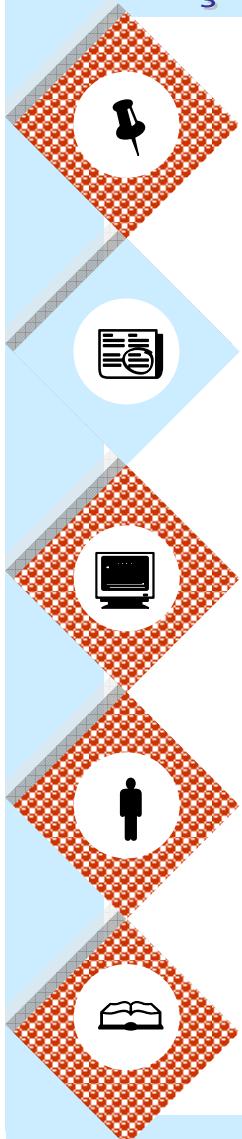
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Cronograma do Curso

Módulos:

- Módulo 0** – Introdução ao Curso
- Módulo 1** – Risco de Incêndio / Risco eléctrico
- Módulo 2** – Enquadramento Jurídico da SHST e Conceitos Fundamentais
- Módulo 3** – Ambiente Térmico / Qualidade do Ar / Exposição a Agentes Químicos
- Módulo 4** – Ergonomia / Antropometria
- Módulo 5** – Análise do ruído / Vibrações / Iluminação
- Módulo 6** – Trabalho com Máquinas / Movimentação de Cargas

Questionário de
Diagnóstico/Expectativas

Formação Presencial 5 Sessões x 2h

Sessões Síncronas 7 Sessões x 2h

Sessões Assíncronas 22 dias x 1h

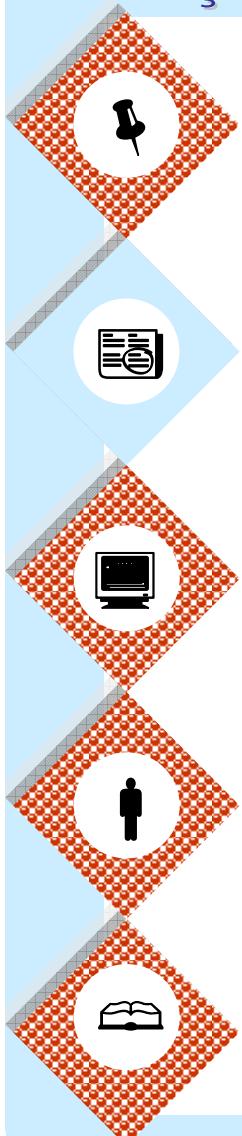
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Início 02/03/2004

Término 07/03/2004

Módulo 0 - Introdução ao Curso

- ❖ Apresentação do curso e dos seus objectivos
- ❖ Apresentação da metodologia do curso
- ❖ Apresentação dos formadores e dos formandos
- ❖ Apresentação do Projecto final e da metodologia de desenvolvimento do mesmo
- ❖ Apreentação do ambiente on-line onde vai decorrer a formação
- ❖ Inscrição on-line dos formandos
- ❖ Apresentação on-line dos formadores e dos formandos

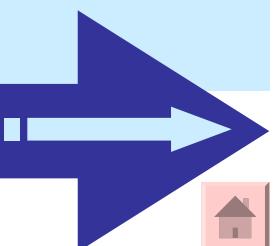
Formação Presencial	1 sessão x 2 h
Data	01/03/2004
Horário	09.00h – 11.00h

Sessões Síncronas	1 sessão x 2 h
Data	04/03/2004
Horário	16h – 18h

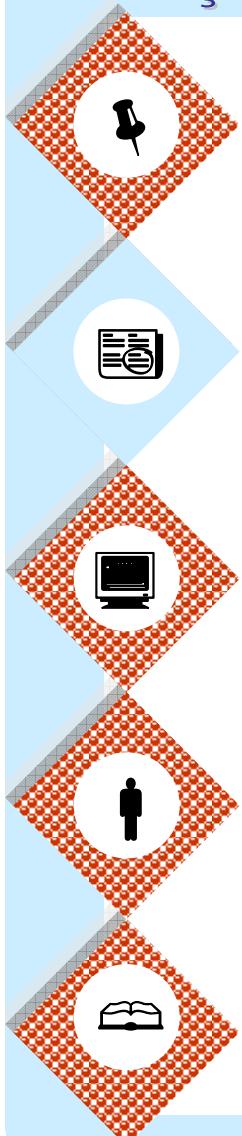
Sessões Assíncronas	2 dias x 1h
----------------------------	-------------

Ficha Técnica

Término



Acção de Formação



Cronograma do Curso

Módulo 1 – Risco de Incêndio / Risco Eléctrico

Risco de Incêndio:

- ❖ Introdução e conceitos
- ❖ Principais factores de risco de incêndios
- ❖ Medidas de controlo
- ❖ Medidas de prevenção e protecção
- ❖ Sinalização e simbologia
- ❖ Exemplos de boas práticas
- ❖ Legislação
- ❖ Normalização

Risco Eléctrico:

- ❖ Introdução e conceitos
- ❖ O risco de acidente eléctrico
- ❖ Medidas de controlo
- ❖ Medidas de prevenção e protecção
- ❖ Sinalização e simbologia
- ❖ Exemplos de boas práticas
- ❖ Legislação
- ❖ Normalização

Formação Presencial	1 sessão X 2 h
Data	09/03/2004
Horário	09.00h – 11.00h

Sessões Síncronas	1 sessão X 2h
Data	11/03/2004
Horário	16h – 18h

Sessões Assíncronas	6 dias X 1h
----------------------------	-------------

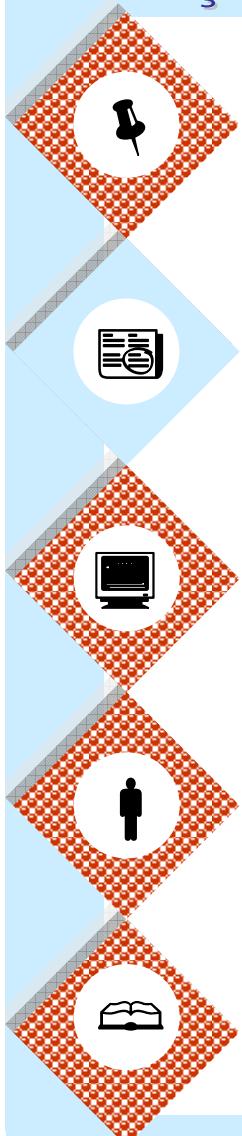
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Cronograma do Curso

Módulo 2 – Enquadramento jurídico da SHST e conceitos fundamentais

Início 15/03/2004

Término 20/03/2004

- ❖ A importância da segurança, higiene e saúde no trabalho
- ❖ Princípios e conceitos fundamentais relativos à SHST
- ❖ O regime jurídico dos direitos e deveres das partes
- ❖ Prescrições mínimas de segurança nos locais de trabalho

Formação Presencial	
Data	
Horário	

Sessões Síncronas	1 sessão X 2h
Data	18/03/2004
Horário	16h – 18h

Sessões Assíncronas	2 dias X 1h
----------------------------	-------------

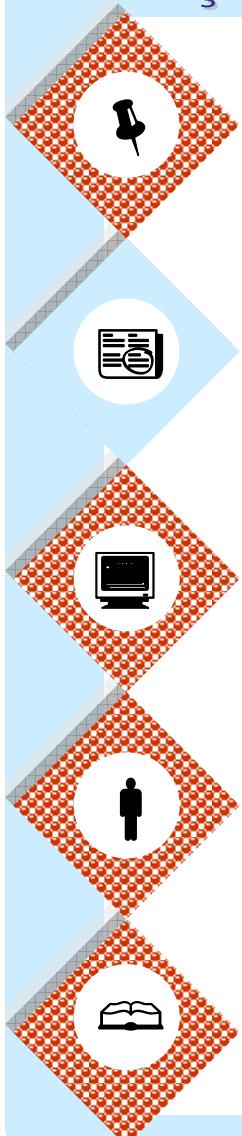
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Módulo 3 – Ambiente Térmico / Qualidade do Ar / Exposição a Agentes químicos

Ambiente Térmico / Qualidade do Ar:

- ❖ Introdução e conceitos
- ❖ Medidas de controlo
- ❖ Medidas de prevenção e protecção
- ❖ Exemplos de boas práticas
- ❖ Legislação
- ❖ Normalização

Exposição a Agentes Químicos:

- ❖ Introdução e conceitos
- ❖ Limites de exposição, efeitos e penetração no organismo
- ❖ Tipos de matérias perigosas
- ❖ Medidas de controlo
- ❖ Medidas de prevenção e protecção
- ❖ Sinalização e simbologia
- ❖ Exemplos de boas práticas
- ❖ Legislação
- ❖ Normalização

Formação Presencial	
Data	
Horário	

Sessões Síncronas	1 sessão X 2 h
Data	25/03/2004
Horário	16h – 18h

Sessões Assíncronas	2 dias X 1 h
---------------------	--------------

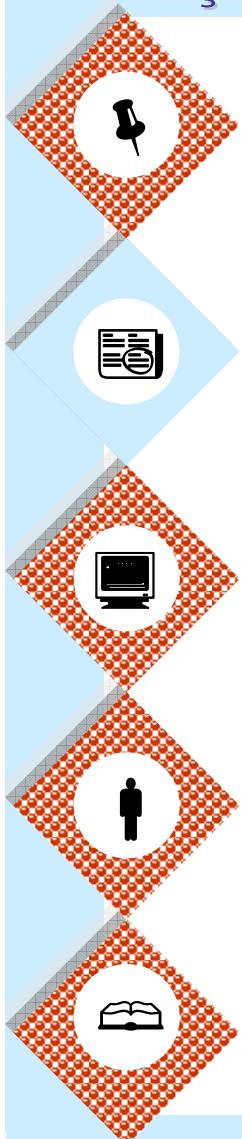
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Cronograma do Curso

Geral

Módulo 0

Módulo 1

Módulo 2

Módulo 3

Módulo 4

Módulo 5

Módulo 6

Módulo 4 – Ergonomia / Antropometria

Início 29/03/2004

Término 03/04/2004

- ❖ Conceitos gerais de ergonomia
- ❖ Conceitos principais da antropometria
- ❖ Prescrições básicas de adaptação do homem ao trabalho
- ❖ Prescrições básicas de adaptação do trabalho ao homem

Formação Presencial	1 sessão X 2h
Data	31/03/2004
Horário	09.00h – 11.00h

Sessões Síncronas	1 sessão X 2h
Data	01/04/2004
Horário	16h – 18h

Sessões Assíncronas	2 dias X 1h
----------------------------	-------------

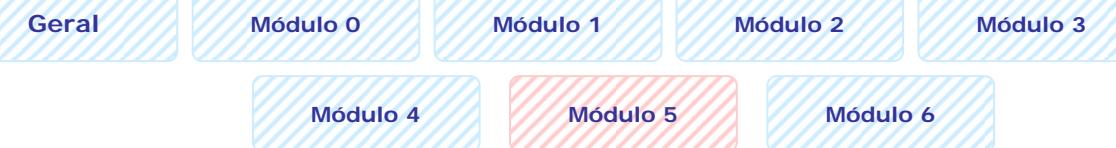
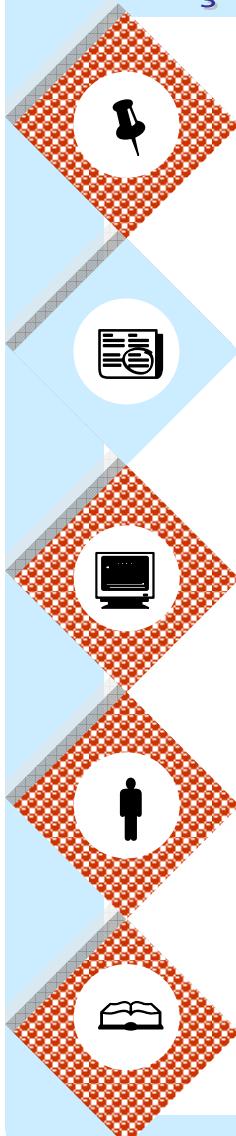
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Módulo 5 – Análise do ruído / Vibrações / Iluminação

Início 05/04/2004

Término 10/04/2004

Análise do Ruído / Vibrações:

- ❖ Introdução e conceitos
- ❖ Medidas de controlo de ruído / vibrações
- ❖ Medidas de prevenção e protecção
- ❖ Exemplos de boas práticas
- ❖ Legislação
- ❖ Normalização

Iluminação:

- ❖ Introdução e conceitos
- ❖ Principais zonas de risco
- ❖ Medidas de controlo
- ❖ Medidas de prevenção e protecção
- ❖ Sinalização e simbologia
- ❖ Exemplos de boas práticas
- ❖ Legislação
- ❖ Normalização

Formação Presencial	1 sessão X 2h
Data	06/04/2004
Horário	09.00h – 11.00h

Sessões Síncronas	1 sessão X 2h
Data	08/04/2004
Horário	16h – 18h

Sessões Assíncronas	6 dias X 1h
----------------------------	-------------

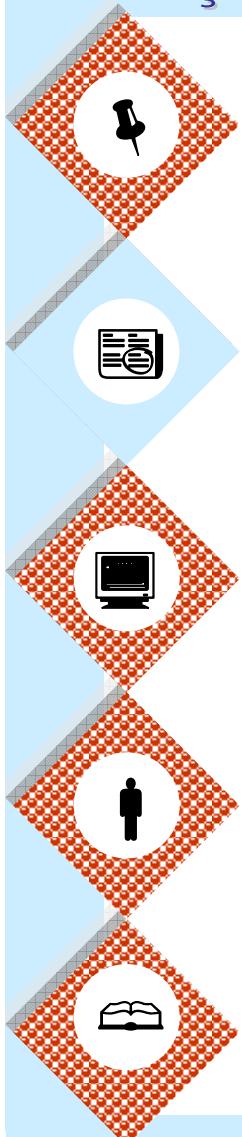
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Módulo 6 – Trabalho com Máquinas / Movimentação de Cargas

Início 12/04/2004

Término 17/04/2004

- ❖ Enquadramento jurídico do módulo
- ❖ Prescrições mínimas de segurança do trabalho com máquinas
- ❖ Prescrições mínimas de segurança da movimentação manual de cargas
- ❖ Prescrições mínimas de segurança da movimentação mecânica de cargas

Formação Presencial	1 sessão X 2h
Data	14/04/2004
Horário	09.00h – 11.00h

Sessões Síncronas	1 sessão X 2h
Data	15/04/2004
Horário	16h – 18h

Sessões Assíncronas	2 dias X 1h
----------------------------	-------------

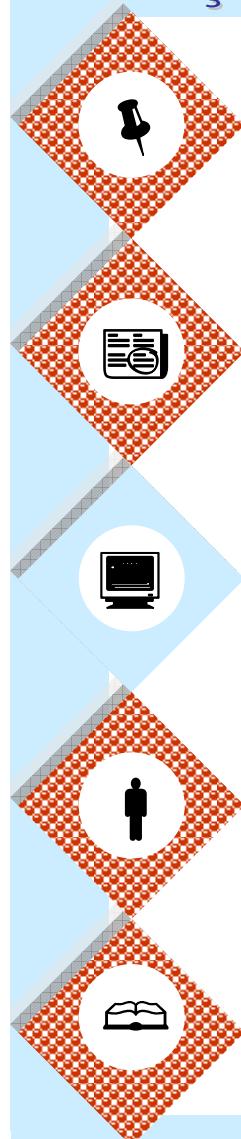
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso

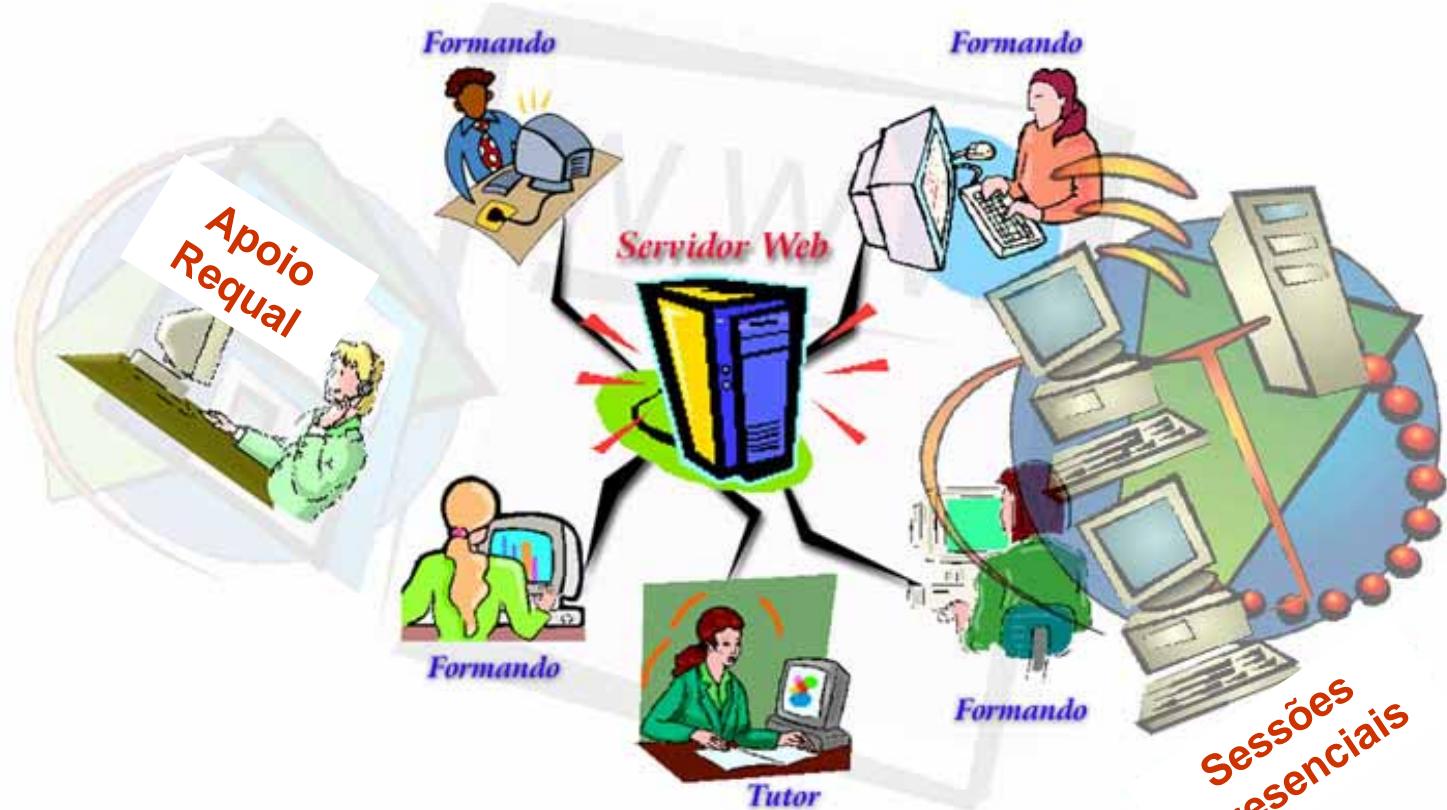


Acção de Formação



Ambiente online do Curso

Modelo Espaço de Aprendizagem Funcionalidades



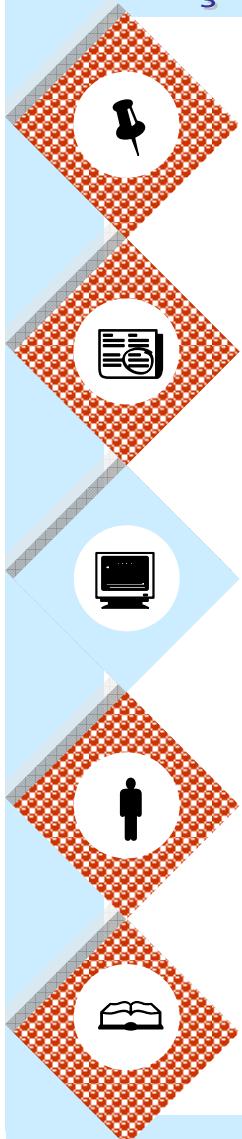
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Ambiente online do Curso

Modelo Espaço de Aprendizagem Funcionalidades

FORMARE :: Formação :: Inicio do Curso - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites Media Mail Print Window Favorites

Address: http://www2.formare.pt/requal/v3/areas/escola/formacao.asp

ReQual Rede para a Qualificação do Trabalho e das Organizações

Escola Virtual

Home | Novidades | Ajuda | Gestão | Gestão Formação | Sair do Formare

Olá Sr. Carina Baptista [Última Entrada: 11-02-2005 9:08:05]

Início do Curso | Informações | Calendarização | Lista de Participantes | Apresentação | Mensagens do Curso | Questionários | Inquéritos | Trabalhos | Conversa On-line | Actualizações de Conteúdos | Recursos | Bar da Turma | Pesquisa

Curso: Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho I (*Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho I*)

Duração: 01-03-2004 a 30-07-2004

Perfil: Administrador

Sala do Bar | Secretaria | Formação | Biblioteca

Clique aqui para consultar a ficha do curso

Utilizadores Online (- Online - Offline)

Tutores

Fernando caria Carina Baptista Hugo Dionísio

Alunos

carvalho santos manuela lopes Formando SHST I carlos faisca Feliz Figueira
 Requal monteiro Henrique Reizinho Miguel Silva manuela loureiro

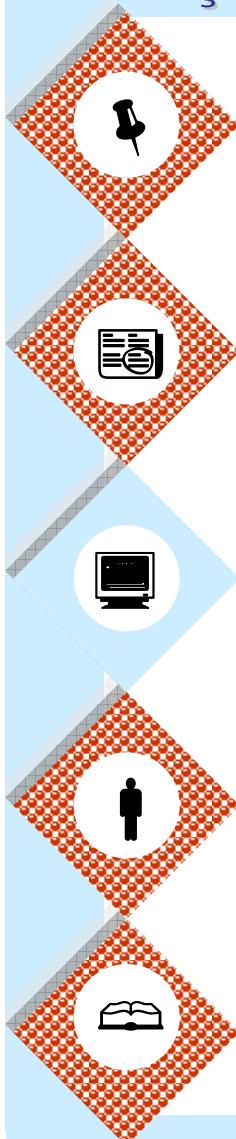
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Ficha Técnica

Ambiente online do Curso

Modelo

Espaço de Aprendizagem

Funcionalidades



É neste espaço que todo o desenvolvimento do curso decorreu. Assim que entrava na “sala de formação” o formando acedia a uma página que lhe dava logo a informação se os colegas e o(s) formador(es) também estavam ou não *on-line*.

Formação



Neste espaço os formandos encontravam a Biblioteca da Escola Virtual Requal, aberta a todos os formandos e formadores, com bibliografia diversa e sobre os mais variados temas, que podem ou não serem relacionados com o tema do curso em que se inscrevem. A bibliografia relativa a cada um dos cursos estava disponível na respectiva “sala” de formação, num menu designado por “Recursos”, só tendo acesso aos mesmos os formandos inscritos no curso.

Biblioteca



Secretaria



Tal como em qualquer Secretaria de uma Escola ou Centro de Formação, também na Escola Virtual Requal foi possível saber a todo o momento quais são os cursos via e-Learning que estavam disponíveis e quando é que os mesmos iniciavam e terminavam – para tal bastava aceder ao “**Catálogo**”.

Sala do Bar



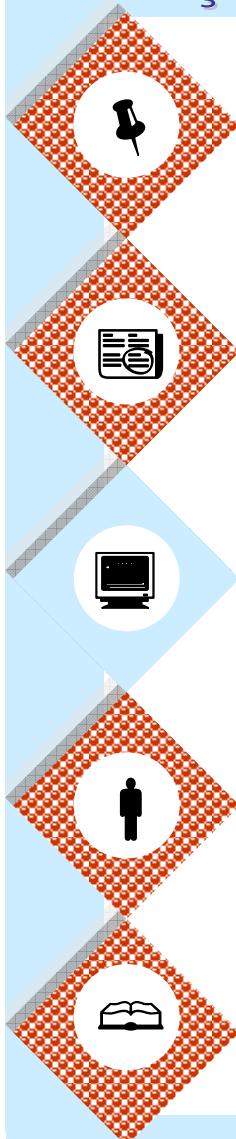
Na área do Bar, todos os formandos e formadores podiam tomar um “café virtual”, participar num **chat** de acesso livre a toda a comunidade do centro de formação, conversar em tempo real com os colegas (**conversa on-line**) ou até mesmo divertir-se com alguns **jogos** que estavam disponíveis.

Conteúdos do Curso

Término



Acção de Formação



Ambiente online do Curso

Modelo

Espaço de Aprendizagem

Funcionalidades



Na barra esquerda do espaço de formação os formandos encontravam vários menus que permitiam as seguintes funcionalidades:

Informações:: Este espaço funciona como um “quadro de alertas” da Escola Virtual onde o(s) formador(es) colocam todas as novidades sobre o Curso. É neste espaço que são disponibilizadas informações como planos de sessões/módulos e é referido que foi colocado uma nova bibliografia no menu “Conteúdos do Curso” ou aberto um novo fórum de discussão no menu “Fórum”. Este é um espaço que todos os formandos devem visitar regularmente.

Calendário:: Como o nome indica, este espaço contém o calendário do curso, com referência às datas de início e de término de cada módulo, os objectivos gerais respectivos e a especificação das sessões presenciais e síncronas que incluem. Este calendário está sempre disponível até o final dos cursos, podendo os formandos acederem ao mesmo a qualquer momento e quantas vezes forem necessárias.

Lista de Participantes:: Neste espaço está disponível a lista de todos os Participantes do Curso, onde se podem visualizar as respectivas fotografias bem como as mensagens de apresentação de cada um e do(s) próprio(s) formador(es) no sentido de se conhecerem melhor.

Apresentação:: Para que o menu “Lista de participantes” fique completo, ou seja com a foto e a apresentação de todos os formandos, é necessário que cada formando não se esqueça de fazer a sua própria apresentação. Tal é possível e altamente recomendável neste menu.

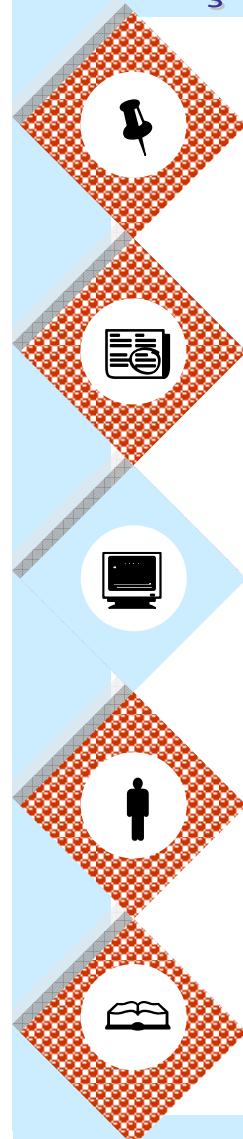
Mensagens do Curso:: Neste menu, os formandos podem discutir ideias, partilhar opiniões e/ou colocar as suas questões relativamente aos conteúdos do curso e/ou outros temas de interesse para a acção de formação. Os temas podem não só serem iniciados pelo formador como também, e especialmente, pelos formandos.

Ficha Técnica

Término



Acção de Formação



Ambiente online do Curso

Modelo

Espaço de Aprendizagem

Funcionalidades



Questionários: Neste espaço, os formandos têm acesso aos questionários de auto-avaliação dos vários módulos. Os mesmos servem especialmente para reflectir sobre os conteúdos dos módulos respectivos.

Inquéritos: Neste espaço os formandos encontram inquéritos de avaliação dos módulos, permitindo à Escola aferir da pertinência dos temas e das metodologias de formação assumidas em cada módulo.

Trabalhos: Este é o espaço indicado para os formandos depositarem os seus trabalhos, devidamente identificados com o nome do autor, do módulo e a designação da actividade a que dizem respeito. Uma vez colocados, os trabalhos não podem ser retirados e só são visualizados pelo(s) formador(es).

Conversa On-line: Espaço que permite a comunicação por escrito, e em tempo real, entre os formandos e formadores. Trata-se de um chat o qual permite desenvolver sessões do tipo síncrono.

Recursos: Este é o espaço da biblioteca do curso. Nele, formadores e formandos podem colocar materiais de interesse para a acção de formação como complemento aos próprios conteúdos do curso. Os materiais disponíveis neste espaço podem ser ficheiros do tipo word, excell ou power point, pode ser uma página da internet ou uma simples mensagem com a referência bibliográfica.

Bar da Turma: Com uma lógica de funcionamento igual ao do Bar da Escola, só podem , no entanto, aceder a este Bar os formandos inscritos na acção de formação em questão.

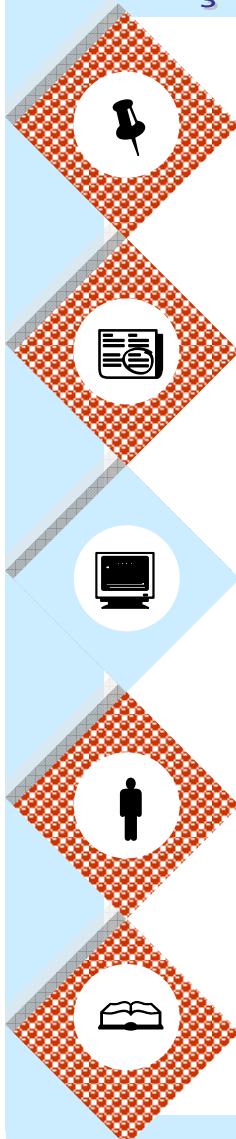
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Modelo

Espaço de Aprendizagem

Funcionalidades



Conteúdos do Curso: Neste espaço os formandos encontram os materiais pedagógicos relativos a cada um dos módulos do Curso. A consulta destes materiais é essencial para a compreensão dos temas e para o desenvolvimento dos trabalhos que porventura surjam ao longo do curso.

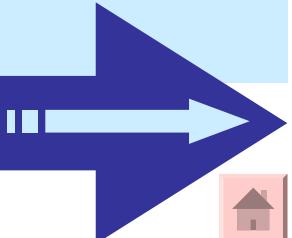
Pesquisa: Neste menu os formandos podem realizar pesquisas de termos para uma identificação mais rápida dos mesmos em todos os conteúdos do curso ou só em alguns espaços como sejam nos menus informações, calendário, fórum, trabalhos e conteúdos do curso.

No seu todo, estas funcionalidades permitem aos formadores e formandos dinamizarem um qualquer curso de formação, interagirem com os recursos disponíveis e comunicarem a toda a hora no sentido de partilharem ideias e experiências e reflectirem sobre os assuntos desses mesmos cursos de formação.

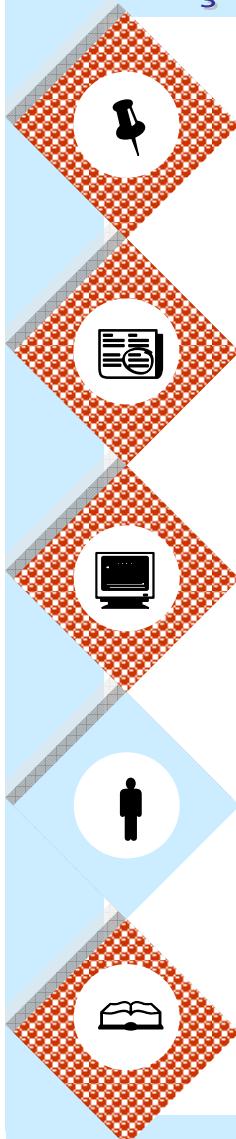
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



Participantes do Curso

Nome	Nível de Habilidades	Idade	Profissão	Empresa
Ana Paula Carvalho Santos	< 9º Ano	40	Auxiliar de Laboratório Física Química	Adega Cooperativa de Palmela
Maria Manuela bastos loureiro	< 9º Ano	47	Auxiliar de Laboratório Física Química	Adega Cooperativa de Palmela
Carlos Alberto Faísca santos	< 6º Ano	43	Mecânico	Adega Cooperativa de Palmela
Maria Manuela brito Vieira Lopes	< 6º Ano	47	Auxiliar de Serviços Gerais	Câmara Municipal de Palmela
Henrique Manuel Miranda Reizinho	< 6º Ano	50	Electricista Auto	Câmara Municipal de Palmela
Feliz António Lança Figueira	11º Ano	29	Cantoneiro	Câmara Municipal de Palmela

Formadores:: Fernando Caria e Hugo Dionísio

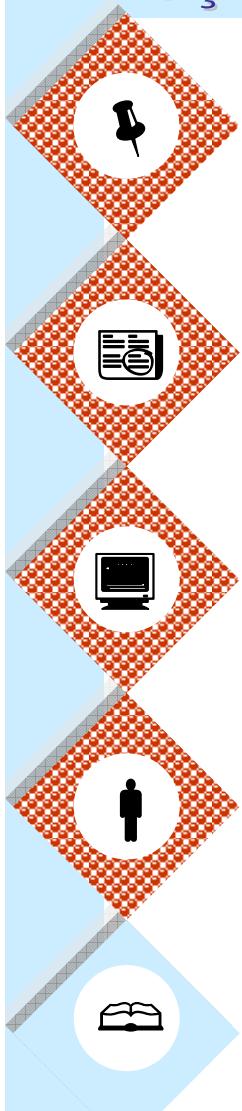
Ficha Técnica

Término

Conteúdos do Curso



Acção de Formação



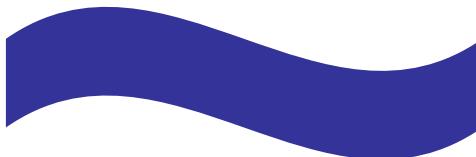
Guia do e-Formando

Ficha Técnica

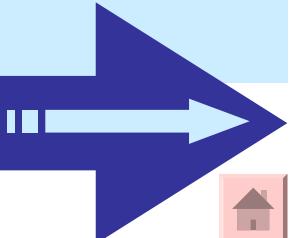
Término

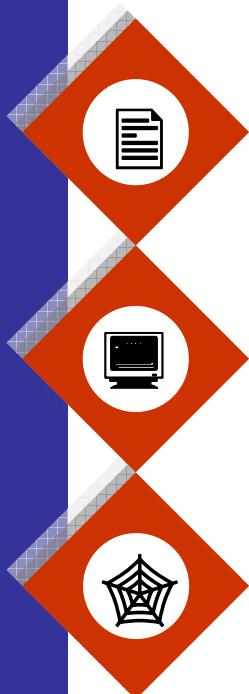


Guia do e-Formando



Conteúdos do Curso





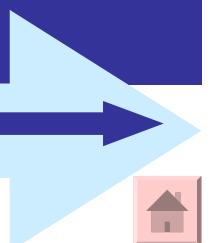
Instrumentos Pedagógicos

Material Pedagógico

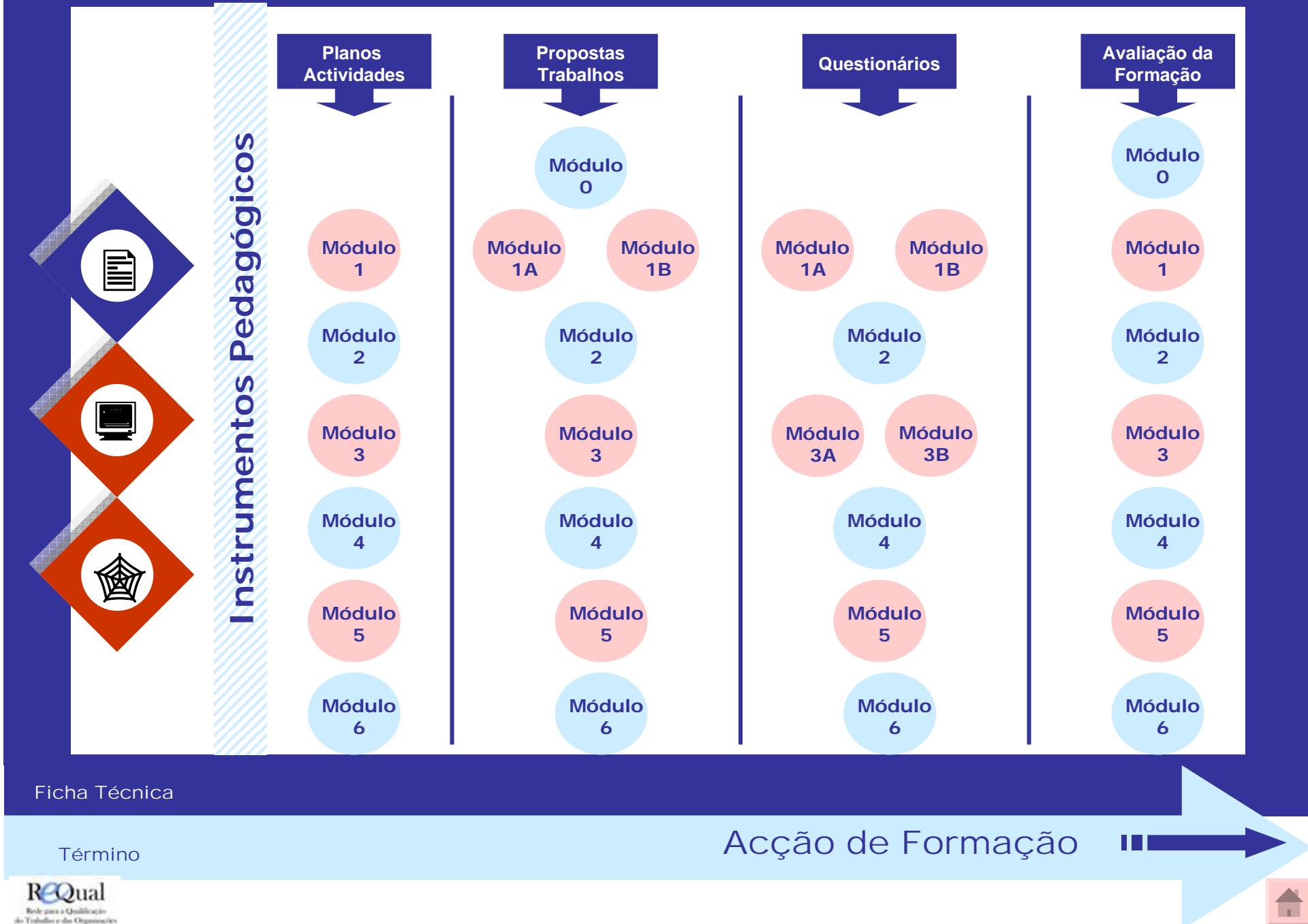
Trabalhos

~~Conteúdos do Curso~~

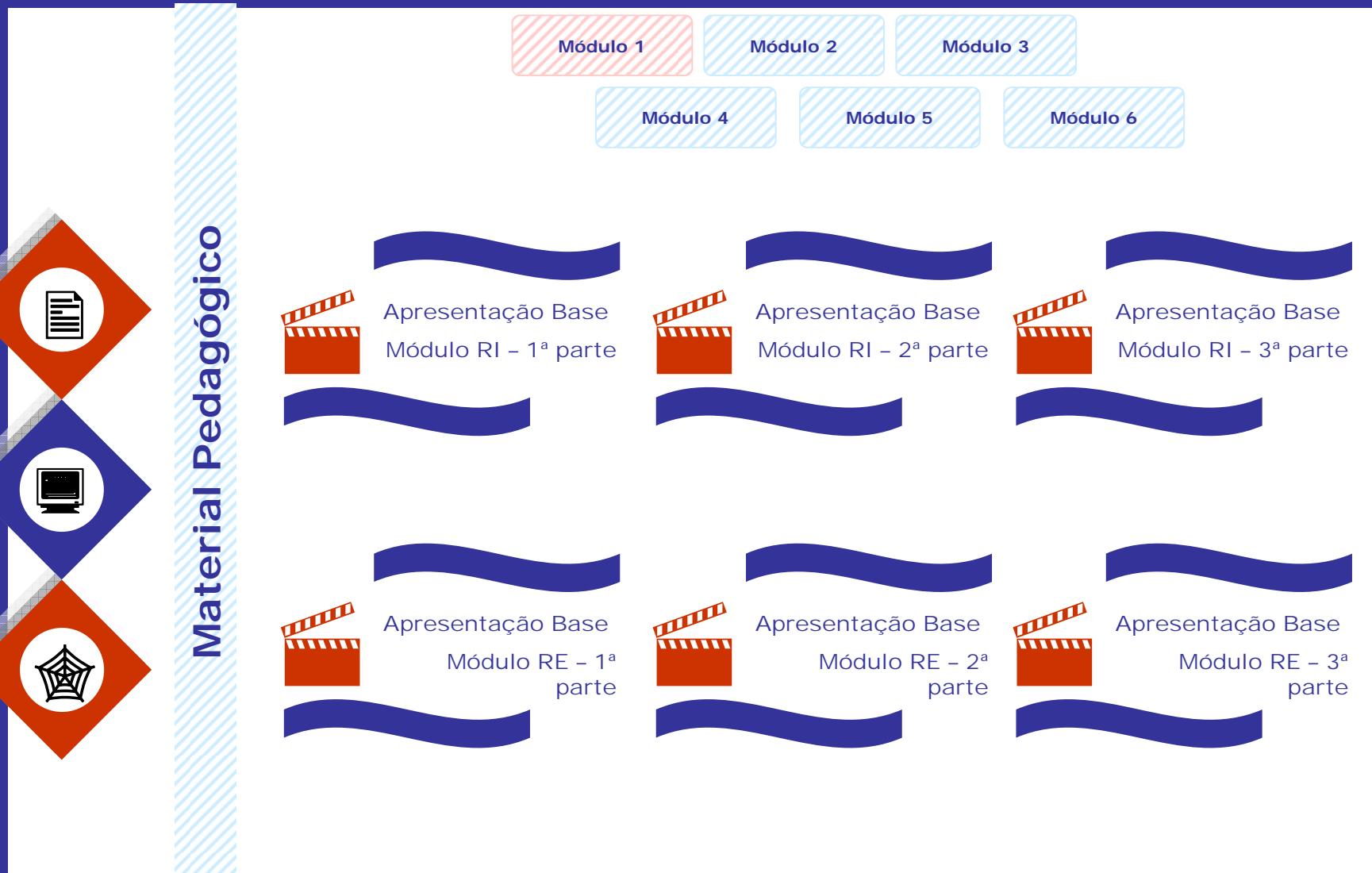
Acção de Formação



Conteúdos do Curso



Conteúdos do Curso



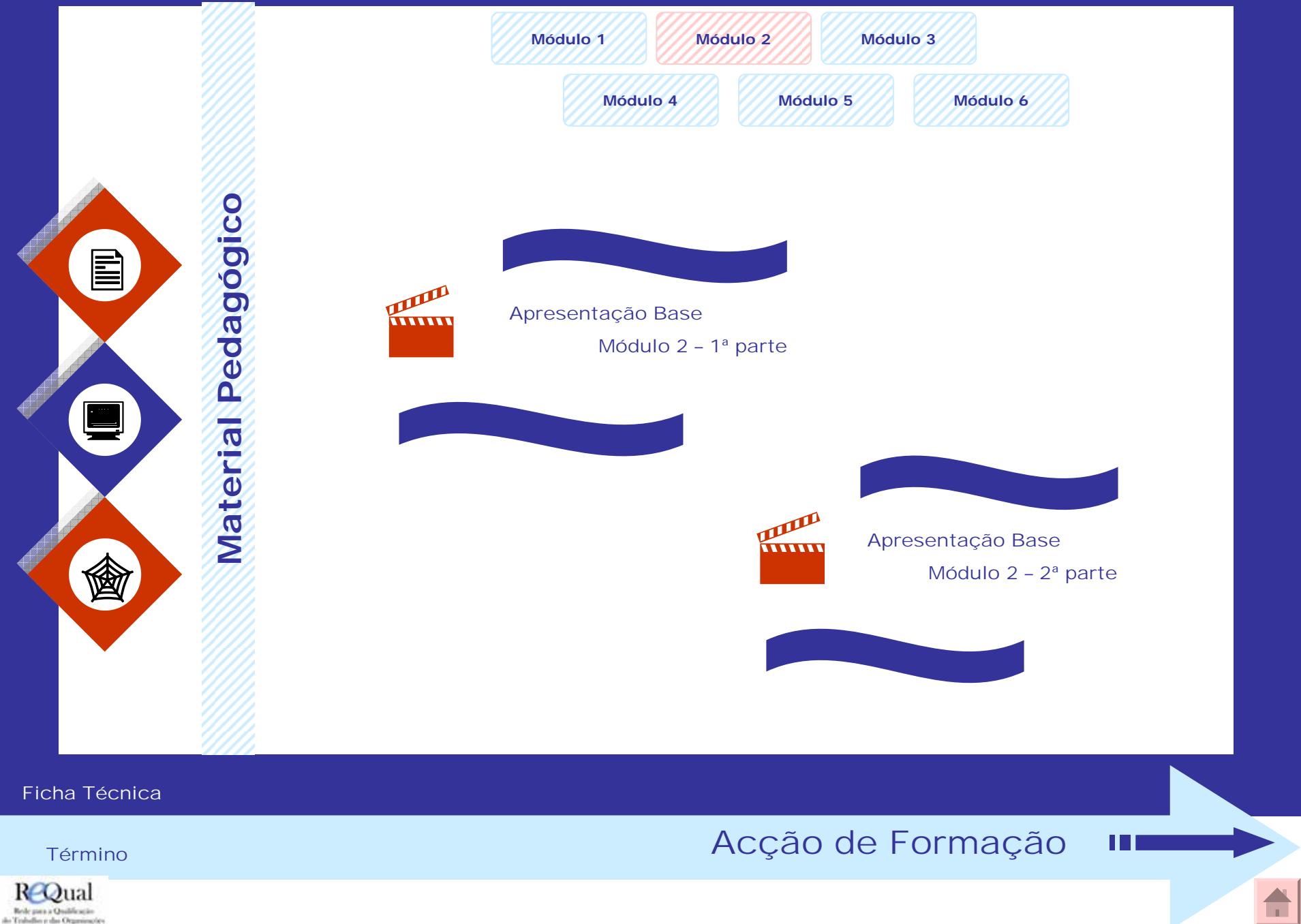
Ficha Técnica

Término

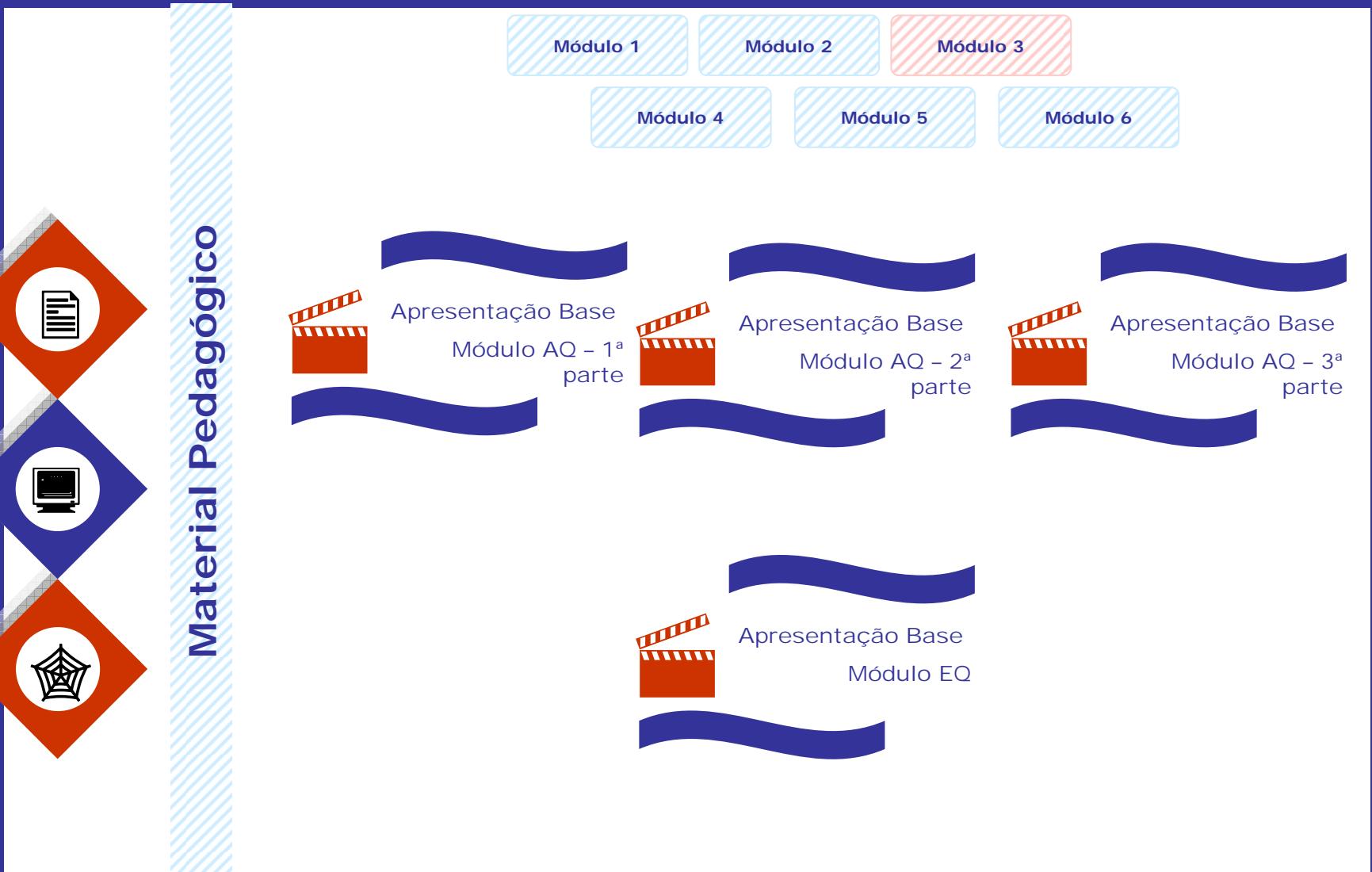
Acção de Formação



Conteúdos do Curso



Conteúdos do Curso



Ficha Técnica

Término

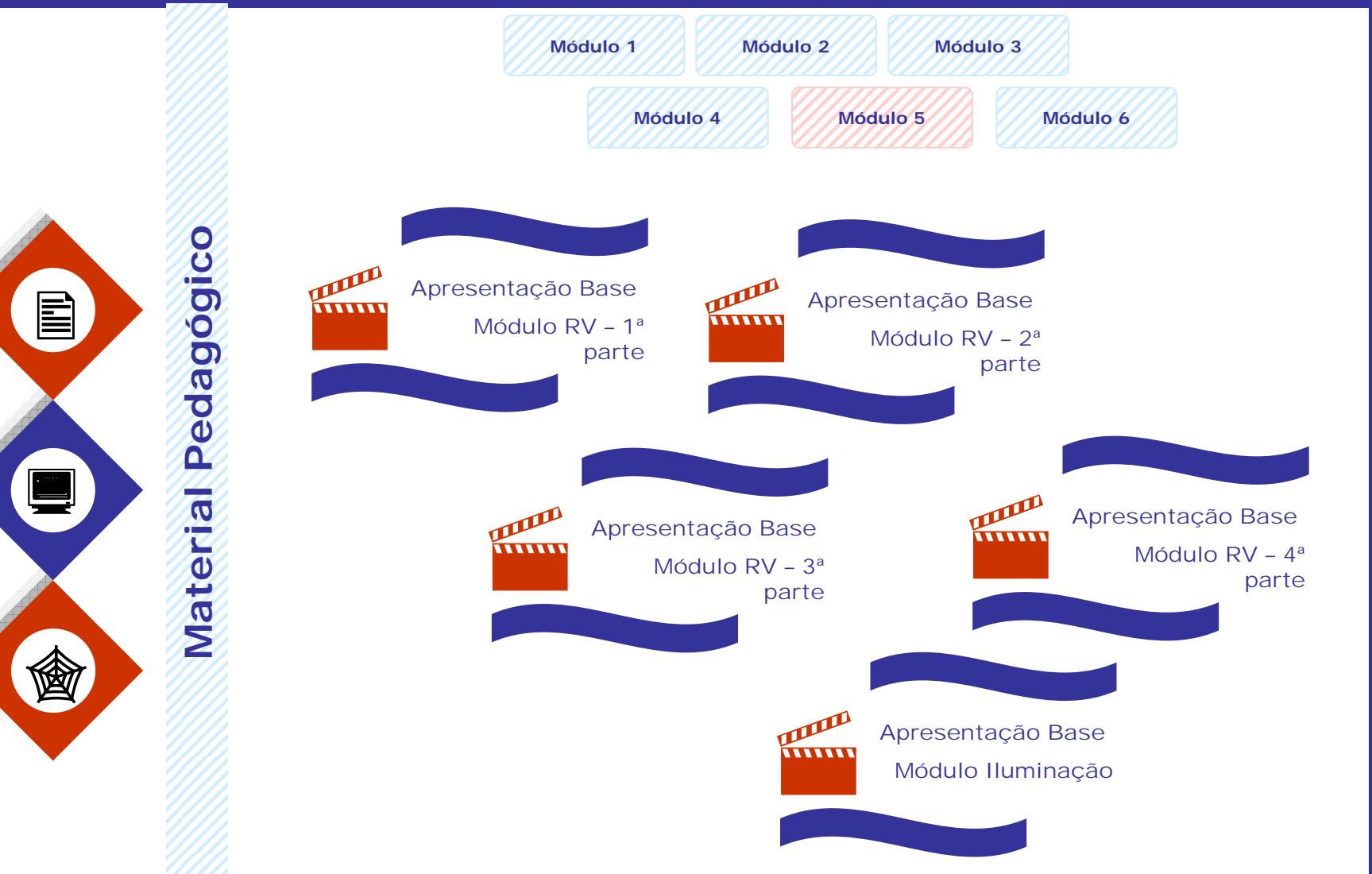
Acção de Formação



Conteúdos do Curso



Conteúdos do Curso



Ficha Técnica

Término

Acção de Formação



Conteúdos do Curso



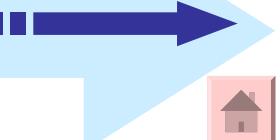
Conteúdos do Curso

	Formandos	Trabalhos Módulo 1	Trabalhos Módulo 2	Trabalhos Módulo 3	Trabalhos Módulo 4	Trabalhos Módulo 5
Trabalhos						
Carlos Faísca		🕸 MO - CF 🕸 M1A - CF 🕸 M1B - CF	🕸 M2 - CF	🕸 M3 - CF	🕸 M4 - CF	🕸 M5 - CF
Carvalho Santos		🕸 MO - CS	🕸 M2 - CS		🕸 M4 - CS	🕸 M5 - CS

Ficha Técnica

Término

Acção de Formação



Metodologia b-Learning

Este CD-Rom foi concebido e compilado pela equipa b-Learning do Projecto ReQual e validado por todos os seus parceiros.

A sua reutilização, em todo ou em parte, não é permitida sem conhecimento e autorização prévia do Programa Equal.

Equipa b-Learning: Carina Américo (Coordenação Pedagógica);
Carla Silva (Apoio Técnico); Evenor Moreira, Fernando Caria;
Hugo Dionísio, Lídia Cachola, Luís Costa (Formadores)

Término



Metodologia b-Learning

CURSO
Segurança, Higiene e Saúde no
Trabalho para Trabalhadores I

ReQual

Rede para a Qualificação
do Trabalho e das Organizações

Parceiros do Projecto:



Equal
de igual para igual



Ministério das Actividades
Económicas e do Trabalho

